

Obrazac za kandidaturu za Župno pastoralno vijeće 12. 1. 2025.

Prijavljujem sebe za Župno pastoralno vijeće

Osobni podaci kandidata:

- Ime i prezime: _____
- Datum rođenja: _____
- Adresa: _____
- Kontakt telefon: _____
- E-mail adresa: _____
- STRUČNA SPREMA (ZVANJE) _____
- RADNO MJESTO (ZANIMANJE) _____

Područje župe iz kojeg dolazite (zaokružite):

- Čučerje
 - Dankovec
 - Vidovec
-

Motivacija i vizija kandidata:

1. **U kojem dijelu rada Župnog pastoralnog vijeća bih želio djelovati?**
(zaokruži gdje želiš doprinosti, opiši svoje djelovanje)
-

- a) Pastoral za odrasle (npr. organizacija duhovnih obnova, seminara, tribina)
- b) Pastoral za mlade (npr. animacija mladih, organizacija susreta, „Ljetovanje na drugačiji način“)
- c) Obiteljski pastoral (potpora obiteljima kroz „Obiteljsku zajednicu“, različite obiteljske susrete)
- d) Kateheza i vjeronauk (potpora u radu s djecom, pripreme za sakramente, vođenje grupa)
- e) Liturgija (organizacija misa, vođenje liturgijskih čitanja, priprema liturgijskih događaja)
- f) Glazbeni pastoral (rad s pjevačkim zborovima, organizacija koncerata duhovne glazbe)
- g) Socijalni rad (Caritas, pomoć ugroženim osobama, organizacija humanitarnih aktivnosti)
- h) Radne akcije (uređenje župnog prostora, čišćenje i održavanje crkve i okoliša)
- i) Građevinski radovi (planiranje i organizacija građevinskih projekata za potrebe župe)
- j) Organizacija događaja u župi (blagdanska događanja, procesije, proslave, hodočašća)
- k) Suradnja s lokalnom zajednicom (veza između župe i građanskih institucija, škole, vrtića)
- l) Poticanje duhovnog rasta župljana kroz molitvene skupine i zajednice (npr. molitvena zajednica, klanjanje)
- m) Medijski i komunikacijski pastoral (izrada župnog biltena, vođenje društvenih mreža, online evangelizacija)

2. **U kojoj ulozi se vidim kao župni vijećnik?**

(zaokruži gdje želiš doprinosti, opiši svoje djelovanje)

- a) Moderator susreta (vođenje župnih sastanaka, koordinacija aktivnosti)
- b) Komunikator (veza između župnika, župnog vijeća i župljana)
- c) Logističar (organizacija potrebnih resursa za provedbu projekata i aktivnosti)
- d) Timski suradnik (aktivna pomoć u realizaciji župnih planova)
- e) Voditelj projekata (osmišljavanje i realizacija konkretnih projekata u župi)

- f) Animatori za različite dobne skupine (djeca, mladi, odrasli, stariji)
- g) Administrativna podrška (vođenje zapisnika, administracija dokumenata)
- h) Kreativni izvršitelj (osmišljavanje i dizajniranje sadržaja za događaje i pastoralne aktivnosti)
- i) Fundraiser (organizacija prikupljanja sredstava za župne projekte)
- j) Savjetnik (predlaganje rješenja za pastoralne izazove i probleme)
- k) Duhovni podupiratelj (podrška kroz molitvu, poticanje na zajedništvo i rast u vjeri)

1. Što mi je konkretan poticaj za prijavu?

2. Koji su moji ciljevi i ideje za unaprjeđenje pastoralnog rada župe?

Prilozi:

- 1. Izjavi se prilaže jedna (1) novija fotografija lica, kao za dokumente.
- 2. Preporuka aktivnog člana župe (ime i kontakt osobe):

- 3. Izjava o prihvaćanju i motivaciji kandidature (molimo ispunite dolje navedeni tekst).

Izjava o prihvaćanju kandidature:

Ja, _____ (ime i prezime kandidata), potvrđujem da sam pročitao/la Pravila Župnog pastoralnog vijeća te prihvaćam odgovornost i obveze koje proistječu iz članstva u vijeću.

Svojim potpisom izjavljujem da:

- Aktivni sam župljanin i imam navršenih 18 godina.
- Primio/la sam sakramente (krštenje, pričest, potvrda, (sakrament ženidbe)) i živim sakramentalno.
- Poštujem i razumijem Katekizam katoličke crkve i spreman/a sam služiti i doprinostiti radu i razvoju župne zajednice, čuvati dobro crkve - diskrecija

Potpis kandidata: _____

Datum: _____

Napomena:

Obrazac zajedno s preporukom (ako je potrebna), dostavite u župni ured osobno (adresa: Trg Svete Marije Čučerske 2), e-mailom zupa.cucerje@zg-nadbiskupija.hr ili poštom najkasnije do **petka, 3. siječnja 2025. godine**. Za dodatne informacije, obratite se župnom uredu ili posjetite internetsku stranicu župe zupa-pbdm-cucerje.hr